



T.C.  
BATMAN VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 52499748-903.01-E.348713

10.01.2017

Konu : İş ve İşlemlerin Takibi

.....  
.....

**Okulunuzda görev yapan tüm personellerin;**

1- Müdürlüğümüze yapacakları tüm müracaatlarda (pasaport terfi, mal bildirimini, yurt dışı izin onayı, aylıklı, aylıksız ve mazeret onayları, askerlik için ek A-Ek 4 belgeleri, hizmet birleştirtmesi, sendika giriş çıkışları, emeklilik, adaylık, ilk san, ödül işlemleri, destekleme ve yetiştirme kuru vs.) personelin kadrosunun olduğu okula dilekçe ile başvurmaları, başvuru dilekçelerinin altına talep ettikleri konuya ilişkin gerekli olan tüm belgeleri ekleyerek kurumun üst yazısı ile evrak kayıt vasıtası ile birimimize gönderilmesi.

2- özellikle İntibak İşlemlerinde ( Üst Öğrenim (lisans, yüksek lisans, master ve doktora), Th sınıfına geçmesi, orta öğretimde hazırlı +3 yıl okuma, 4/b sözleşmede geçen hizmetler, özel öğretim kurumlarında geçen hizmetler, vs.) terfi işlemleri için Valilik Makam Onayı gerektiğinden; iş ve işlemlerinin müdürlüğümüze yapılacağından; konuya ilişkin evrakların Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mehmet Şirin TEMİZ  
Müdür a.  
Millî Eğitim Müdür Yardımcısı.

**DAĞITIM GEREĞİ:**

Tüm Okul Müdürlüklerine  
Halk Eğitim Müdürlüğü  
ASO Müdürlüğü

